



PLANTEL AZTECA
BACHILLERATO TECNOLÓGICO EN COMPUTACIÓN
TITULACIÓN DE EXALUMNOS

Sirva la presente para enviarles un cordial saludo e informarles del proceso y documentación que se necesita para complementar el expediente de **TITULACIÓN**, de parte de ustedes a fin de que remitan en físico al área de control escolar del Plantel, lo siguiente:

- HOJA DE AYUDA PARA EL PAGO EN VENTANILLA EN **BBVA BANCOMER** POR:
 - **DERECHOS DE PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTO (DPA)**
 - **Concepto:**
SOLICITUD DE REGISTRO DE TITULO Y EXPEDICION DE CEDULA PROFESIONAL
 - **Debidamente llenado con letra legible, en mayúsculas y sin acentos, tener especial cuidado en el llenado del CURP y nombre ya que estos datos serán tomados para la elaboración del título, verificando que estos también se encuentren impresos de manera correcta en el comprobante del banco, junto con el sello correspondiente.**
 - **En la columna DPA anotar la cantidad a pagar: \$ 355.00 (trescientos cincuenta y cinco pesos m. n.) Cuota vigente para 2017. Repetir la misma cantidad en los espacios Cantidad a pagar y Total a pagar.**
 - **Los datos de: claves de referencia, cadena de la dependencia y concepto ya se encuentran registrados, solo tienen que llenar los datos personales.**
- Comprobante original y una copia fotostática del recibo bancario del pago correspondiente.

NOTA: Este documento se anexa en este correo, con el fin de facilitar el llenado del mismo.

Favor de:

- Leer con atención el formato y llenar con cuidado los datos respectivos, verificando que se encuentren correctos.
- Verificar que al realizar el pago, el concepto y la cantidad sean adecuados, ya que de no ser así el pago se perderá y no hay devolución, teniendo que realizar otro pago respectivo (por el concepto correcto).

**Para el trámite de titulación o cualquier duda al respecto,
favor de comunicarse o presentarse en Plantel Azteca.**

Atentamente

María Teresa Badillo Ruiz